

Утверждаю:  
Глава МР «Сунтарский улус (район)»

\_\_\_\_\_/В.И.Тихонов/  
« \_\_\_\_ » апреля 2009 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О Гранте Главы муниципального района «Сунтарский улус (район)»**  
**«Предоставление социально значимых услуг населению»**

Грант Главы МР «Сунтарский улус (район)» (далее – Грант) – безвозмездная финансовая помощь в размере 100 000,0 (сто тысяч) рублей.

Настоящее положение определяет условия конкурса грантовых проектов (далее – Конкурс).

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Организатор Конкурса – администрация муниципального района «Сунтарский улус (район)».

Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств муниципального района «Сунтарский улус (район)».

На Конкурс принимаются проекты, реализуемые на территории Сунтарского улуса.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА**

Целью Конкурса является поддержка и развитие предпринимательской деятельности в сфере предоставления социально-значимых услуг населению.

Задачи Конкурса:

- расширение вида оказываемых услуг;
- выявление инновационных способов и форм оказания услуг;
- стимулирование к участию в процессе социально-экономического развития улуса;– создание новых рабочих мест;
- поддержка и привлечение населения к предпринимательской деятельности в сфере предоставления населению социально значимых видов услуг.

**3. УСЛОВИЯ КОНКУРСА**

3.1. В Конкурсе принимают участие Проекты организаций, учреждений, индивидуальных предпринимателей, занимающихся предоставлением услуг населению или желающих начать собственное дело в сфере социально значимых услуг и отвечающих требованиям настоящего Положения.

**4. УСЛОВИЯ КОНКУРСА**

Участник Конкурса предоставляет конкурсной комиссии следующий пакет документов:

- заявка на участие в Конкурсе;
- Бизнес-план Проекта.

Материалы предоставляются в распечатанном виде и в электронном варианте.

При необходимости конкурсная комиссия может запросить дополнительные материалы к бизнес-плану Проекта.

В случае, если участником не будет представлен в срок требуемый материал заявка не будет допущена к Конкурсу.

## **5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОВ**

Проекты для участия в конкурсе предоставляются до 15 апреля текущего года.

Участник Конкурса представляет не более одного проекта.

Поступившие пакеты документов регистрируются и передаются для решения конкурсной комиссии администрации МР.

Конкурсная комиссия оценивает проект по следующим критериям:

- соответствие целям и задачам Конкурса;
- актуальность, новизна и социальная значимость Проекта;
- детальная проработанность;
- достижимость результатов Проекта;
- эффективность реализации Проекта.

## **6. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТА-ПОБЕДИТЕЛЯ**

Финансирование Проекта в размере 100 000,00 (сто тысяч) рублей производится за счет средств бюджета администрации МР «Сунтарский улус (район)».

Руководитель Проекта-победителя будет рекомендован на предоставление кредита из средств Фонда поддержки малого предпринимательства Сунтарского улуса для дополнительного финансирования Проекта.

Выделение субсидии на финансирование Гранта осуществляется:

- после подписания договора о предоставлении Гранта между администрацией МР «Сунтарский улус (район)» и Грантополучателем;
- перечислением финансовых средств (полностью или частично) на лицевой счет Грантополучателя.

В случае нецелевого использования Гранта по решению администрации МР «Сунтарский улус (район)» сумма Гранта будет взыскана в порядке, установленном законодательством.

## **7. ОТЧЕТНОСТЬ ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЕЙ, МЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ И КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОЕКТОВ**

Грантополучатель заключает двухсторонний договор о реализации проекта с администрацией МР «Сунтарский улус (район)».

Денежные средства, полученные по договору финансирования, имеют целевое назначение. Уполномоченный орган на заключение договора осуществляет контроль над целевым использованием грантовых средств. Грантополучатель несет полную ответственность за использование Гранта.

Грантополучатель обязан отчитываться за целевое использование денежных средств и информировать грантодателя о реализации Проекта.

Грантополучатель обязан представить финансовый отчет о ходе реализации Проекта с приложенными документами, подтверждающими расходование денежных средств и расходах по Гранту. Информационный отчет, описывающий реализацию Проекта. Процедура и форма отчетов более подробно прописываются в договоре грантового финансирования.

Грантополучатель имеет право на получение информации о реализации проекта на любой стадии. Грантополучатель обязан проинформировать грантодателя о ходе реализации проекта в течение 10 дней с момента запроса.

Грантополучатель, представивший неверные сведения о своем составе и деятельности с целью извлечения тех или иных выгод от получения Гранта, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и возмещает нанесенный ущерб, при этом он лишается права дальнейшего участия в Конкурсе.